

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ» ГОРОДА РУБЦОВСКА

**П Р И К А З**

02.09.2020

№ 348

Об организации горячего питания  
в муниципальных бюджетных  
общеобразовательных учреждениях  
города Рубцовска в  
2020-2021 учебном году

На основании Закона Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», постановления Правительства Алтайского края от 10.03.2020 № 159 «О внесении изменений в постановление Администрации Алтайского края» от 26.05.2014 № 249, Закона Алтайского края от 06.09.2007 № 77-ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по предоставлению компенсационных выплат на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающимся в социальной поддержке», Закона Алтайского края от 05.12.2018 № 93-ЗС «О краевом бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (с изменениями от 05.11.2019 г.), постановления Администрации города Рубцовска от 05.09.2014 № 3764 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной системы образования города Рубцовска» на 2015-2020 годы, методических рекомендаций по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций 2.4.0179-20, 2.4.0180-20, утвержденные Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ А. Ю. Поповой от 18.05.2020 г., в целях укрепления и сохранения здоровья школьников и полного охвата горячим питанием

п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города:

1.1. Создать условия для организации горячего питания учащихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», а также санитарно-эпидемиологических норм в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции.

1.2. Организовать взаимодействие с операторами питания по организации горячего питания школьников в 2020-2021 учебном году.

1.3. Назначить приказом общеобразовательного учреждения ответственного организатора школьного питания из числа работников данного учреждения с определением его функциональных обязанностей.

1.4. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного питания для обучающихся 1-4 классов, льготного питания, бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ (осваивающих адаптированные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования)

1.5. Организовать предоставление компенсационных выплат на питание обучающимся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений в безналичной форме в виде уменьшения оплаты за питание за счет средств краевого и городского бюджетов.

1.6. Издать приказ об организации питания обучающихся, сформировать списки льготных категорий (краевой бюджет, городской бюджет, дети с ОВЗ) по состоянию на 01.09.2020. Сканированные копии списков детей льготных категорий (краевой бюджет, городской бюджет, ОВЗ) направлять на адрес электронной почты: [vafina@ruo.ugmk-telecom.ru](mailto:vafina@ruo.ugmk-telecom.ru) в срок не позднее 20.09.2020.

1.5. Своевременно вносить данные о получателях льгот в Единую государственную систему социального обеспечения (ЕГИССО).

1.5. Своевременно проводить корректировку списков школьников из семей, нуждающихся в социальной поддержке для предоставления компенсационных выплат на питание в связи с движением учащихся в течение 2020-2021 учебного года.

1.6. Утвердить график питания обучающихся.

1.7. Сформировать группы родительского (общественного) контроля по организации питания обучающихся, утвердить регламент проведения мероприятий по родительскому (общественному) контролю, план мероприятий локальными актами общеобразовательного учреждения.

1.8. Предоставлять отчет по льготному питанию учащихся в бухгалтерию МКУ «Управление образования» г. Рубцовска по установленной форме № 0524608 до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

1.9. Предоставлять один раз в месяц 15 числа информацию для проведения мониторинга организации питания в МКУ «Управление образования» на электронный адрес: [vafina@ruo.ugmk-telecom.ru](mailto:vafina@ruo.ugmk-telecom.ru) (приложение № 1).

1.10. Обеспечить наполняемость официального сайта по вопросу организации горячего питания обучающихся (нормативно-правовая база, локальные акты, график питания)

1.10. Утвердить план мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди учащихся, их родителей (законных представителей) на 2019-2020 учебный год.

1.11. Организовать системную информационно-просветительскую работу для родителей (законных представителей) с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения

потребности в правильном питании и создании оптимального режима питания обучающихся в течение года.

1.12. Проводить анкетирование детей и родителей (законных представителей) об удовлетворенности школьным питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе.

1.13. Активизировать работу по систематическому обновлению стендов в обеденном зале столовой и раздела «Школьное питание» на сайтах общеобразовательных учреждений в течение учебного года.

1.14. Сформировать группы общественного контроля организации и качества питания обучающихся на 2019-2020 учебный год с привлечением родительской общественности.

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник



А. А. Мищерин

Вафина Ирина Александровна, 8(38557)96352